



||

Auxiliar de limpieza

Es la persona que se encarga de tareas de limpieza, arreglo de pisos y áreas públicas e internas. Así como de preparar y recoger los materiales y productos para llevar a cabo su labor.

Prepara las salas para reuniones, convenciones, etc.

Habilidades esenciales del auxiliar de limpieza

- Atención al detalle.
- Buena administración de los insumos de limpieza.
- Organización.
- Honestidad.
- Discreción.
- Trabajo en equipo.



|| Funciones

- Limpieza de áreas comunes.
- Limpieza de herramientas de trabajo.
- Reporta a su jefe inmediato anomalías, fallas o cualquier desperfecto en el funcionamiento de aparatos de uso común.



|| Limpieza de herramientas de limpieza

- Sacudir el filtro de la aspiradora
- Mantener limpias escobas y recogedores
 - Sacudir y lavar los mop
- Desechar equipo en malas condiciones
 - Mantener limpios exprimidores
 - Mantener limpios mechudos
- Limpiar y organizar el cuarto de almacenamiento



|| Equipos e instalaciones



Lavadoras



Secadoras



Aspiradoras



Pulidoras



Planchas

|| Productos de limpieza, condiciones para su uso

Los productos de limpieza generalmente son proporcionados por la empresa.



|| Normativa de desinfección ante COVID-19

- Filtro sanitario para el personal.
- Lavado frecuente de manos, etiqueta de estornudos y uso estricto de equipo de protección personal.
- El hotel debe proporcionar equipo de protección al personal.

|| Normativa de desinfección ante COVID-19

- El hotel debe proporcionar insumos básicos de higiene a los huéspedes.
- En caso de que algún huésped presente síntomas debe ser aislado en alguna habitación y se dará aviso a las autoridades sanitarias locales.
- Si existiera algún caso positivo a COVID 19, deberán hacer limpieza profunda y desinfección.