

¿Cómo aprenden los que enseñan? Y... Qué y Cómo enseñar más allá de los contenidos.



Enseñar no existe sin aprender y viceversa. *Paulo Freire*



Maite Capra
Coordinadora Regional
C.A. Venezuela, República Dominicana
Argentina, Perú y Uruguay

Proyecto CIMA (Capacitación Integral para Mujeres en Acción)

maite.capra@trust-oea.org

10 de abril 2023



cima
Capacitación Integral para
Mujeres en Acción

Qué importante conocernos un poco



- 1. Digo mi nombre y algo más que me caracterice en 30 segundos.**
- 2. Pasamos a compartir algo con lo que soñamos en otros 30 segundos.**

Dinámica



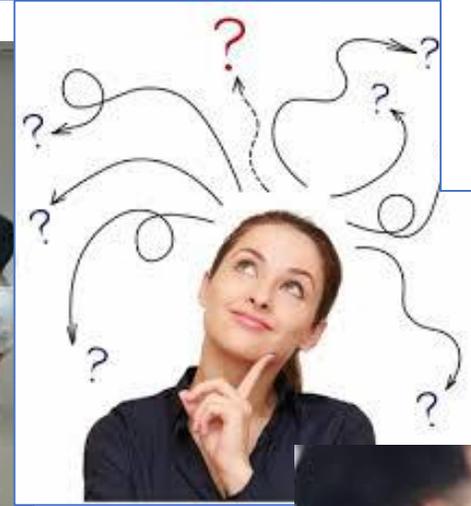
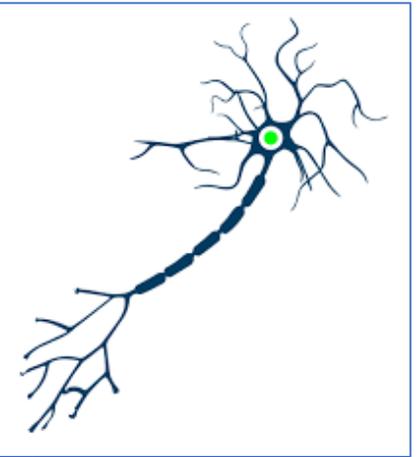
- Completemos la frase, utilicemos el chat:
- 1. Camarón que se duerme.....
- 2. Más vale pájaro en mano que.....
- 3. El que mucho corre,
- 4. Agua que no has de deber.....
- 5. Más vale prevenir que.....
- 6. Al mal tiempo.....
- 7. No todo lo que brilla es.....

¿ Quiénes somos I@s que acompañamos los procesos de aprendizaje?

- Profesores
- Instructores
- Dinamizadores
- Orientadores
- Capacitadores
- Maestros
- Animadores
- Mediadores y Facilitadores



FACILITADORES



Empátic@s Curios@
Respetuosos Usa TIC
Tolerantes
Organizad@ Arriesgad@
Estudiosos Amigable
Flexibles Creativos
Entusiastas
APRENDIZ Qué más?





- Refiere a procesos de educación diseñados y liderados para y con personas adultas, orientados a continuar el desarrollo de sus capacidades, a la actualización o profundización de sus conocimientos, a la apropiación y utilización de nuevas tecnologías y a mantener o mejorar sus conocimientos.
- **L@s adultos lo eligen por eso deben participar activamente.**
- Se centra en el estudio **de** los métodos, estrategias, técnicas y procedimientos eficaces **para** el aprendizaje del adulto, y en el apoyo y orientación eficaz **que** esta población debe recibir **de** parte del Facilitador **para** el logro **de** los aprendizajes.
- Atención por DEMANDA
- Atención por BLOQUEO
- Atención por ENRIQUECIMIENTO

¿Por qué es importante Mediar o Facilitar el aprendizaje y no INSTRUIR?

¿Cuáles son los elementos centrales de un proceso mediado o facilitado?

Comunicación..De qué tipo?

Neuroeducación: Qué elementos deben estar presentes?

Qué lugar ocupa el aprendiz en su proceso de construcción del conocimiento?

Aprendizaje Significativo

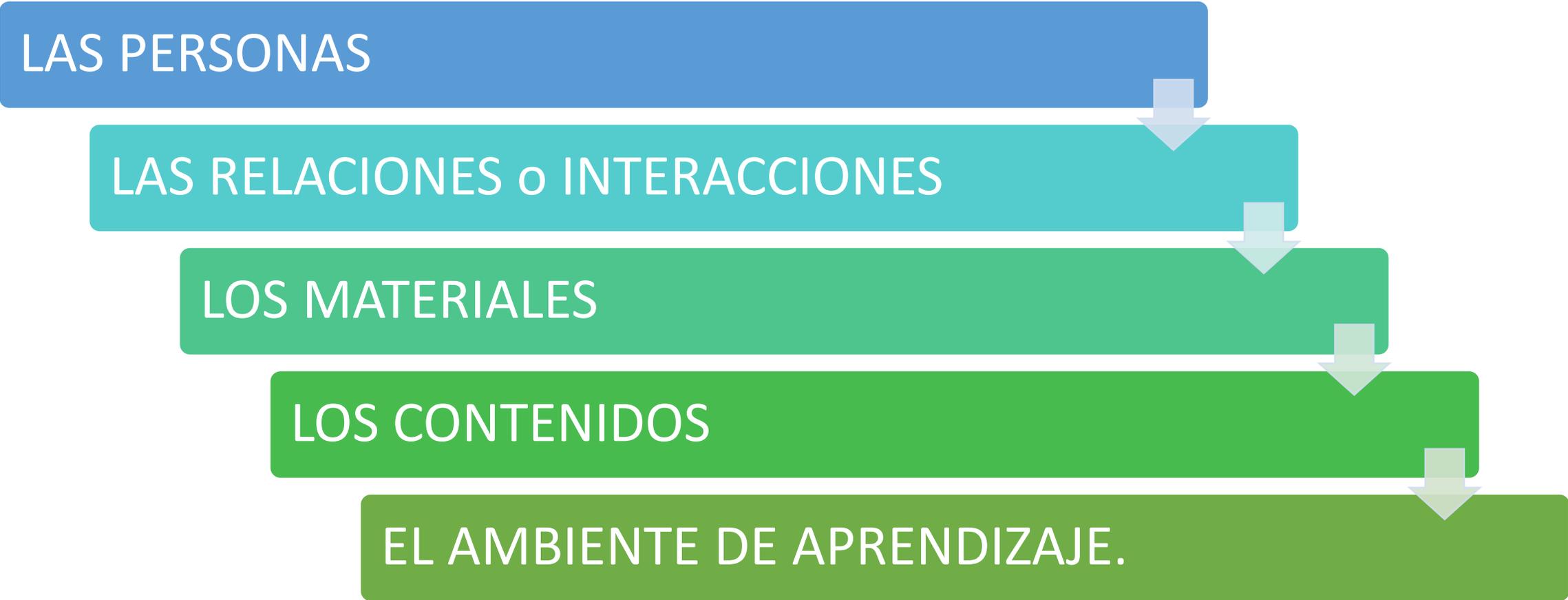
Dónde debe estar centrado el aprendizaje?

Aprendizaje Significativo

- Comente uno de los aprendizajes más importantes que ha construido.....
- El aprendizaje significativo es el que conduce a la creación de nuevas estructuras de conocimiento mediante la relación entre la nueva información y las ideas previas de los aprendices. Pero ¿qué procesos y estructuras entran en juego para lograr un aprendizaje significativo? Según Ausubel, se dan cambios importantes en nuestra estructura de conocimientos como resultado de la asimilación de la nueva información; pero ello sólo es posible si existen ciertas condiciones favorables. ¿CUÁLES?

5 ELEMENTOS QUE SE INTERRELACIONAN

LAS PERSONAS



```
graph TD; A[LAS PERSONAS] --> B[LAS RELACIONES o INTERACCIONES]; B --> C[LOS MATERIALES]; C --> D[LOS CONTENIDOS]; D --> E[EL AMBIENTE DE APRENDIZAJE.];
```

LAS RELACIONES o INTERACCIONES

LOS MATERIALES

LOS CONTENIDOS

EL AMBIENTE DE APRENDIZAJE.

REPASEMOS: ¿Qué hacer para que mis participantes aprendan más y mejor y que el aprendizaje sea sostenible y generalizable? Algunas pautas...

Iniciar las sesiones puntuales, saludando y con mucho entusiasmo.

Proponer una o más dinámicas, ayuda muchísimo a concentrar la atención en este momento, a relajarse y a participar.

Conocer a fondo el tema o contenidos por abordar, para asegurarse que se presentará de forma dosificada, escalonada y haciendo altos para que quienes participan puedan preguntar.

Planificar muy bien
cada segmento.

Utilizar muy buenos
ejemplos.

Tomar siempre el error
como fuente de
aprendizaje.

Recordar que el
conocimiento no se
transfiere, se
construye.

Negociar con las
participantes.

Planificar muy bien las
pausas de reflexión.
Puede generar este
espacio con muy
buenas preguntas.

¿Dónde
aprendemos
los que
enseñamos?



cima
*Capacitación Integral para
Mujeres en Acción*

- . En la Universidad
 - Con libros de texto
 - En sitios WEB especializados
 - Directamente con los estudiantes
 - Con los colegas
 - Realizando prácticas
- En la Calle
 - Con los Medios
 - Conversando
 - Capacitándose
 - Equivocándose
 - Preguntando
- Viendo documentales y películas Dónde más????

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

1. **Analizar, Identificar y Comprender el problema medular. (Reconocer que hay algo que requiere de ser solucionado) De no atenderse crecerá y se saldrá de nuestras manos.**
2. **Describir el problema ayuda a identificar exactamente cual es el eje medular.**
3. **Analizar la o las posibles causas.**
4. **Realizar un plan de resolución con alternativas múltiples.**
5. **Evaluar la mejor solución, evaluándolas todas para elegir.**
6. **Ejecutar el plan.**
7. **Revisar si todo está bien. Evaluar la eficacia.**



ELEMENTOS DEL APRENDIZAJE EN EL TRABAJO



Anote algo que aprendió en los últimos 6 meses.
Puede ser una destreza, una idea, una estrategia.....

¿Cómo la aprendió?

PRINCIPIOS A TRANSVERSALIZAR EN TODOS LOS MÓDULOS DE CAPACITACIÓN A PERSONAS QUE SE PREPARAN PARA TRABAJAR

- En el trabajo no solo se ejecutan acciones, rutinas, tareas....En el trabajo se aprende y mucho... Especialmente cuando surge una necesidad, un imprevisto.
- **¿De quién se aprende?** Del Jefe, de una persona de mi equipo, de un grupo, o incluso de otro.
- Lo esencial es resolver problemas. (Formal, Informal o Incidental)
- Permanentemente hay eventos puntuales que suceden directamente en tiempo laboral y hay que asumirlo según los lineamientos de la empresa y según el puesto.
- **¿CÓMO?** Informándose y reconstruyendo qué pasó?

En el trabajo se construye más del 70% del conocimiento requerido para su ejecución. Las chicas involucradas en **CIMA**, deben saber que el proceso de aprendizaje será continuo y permanente.... Esto es más complejo porque se aprende mientras se está involucrado. LEARNING BY DOING.

- En el trabajo es necesario realizar muchas preguntas sobre todo en los primeros meses, entonces... es necesario practicar: Cómo debo formular la pregunta para que sea clara, a quién se la planteo, en qué momento...para que la respuesta llegue a tiempo y les permita aprender para ejecutar.
- Autoobservación/Automonitoreo. Mecanismo absolutamente indispensable.
- Muchas veces en una cultura laboral no hay espacio de conversación, de inducción, de colaboración, la información no es insuficiente.... En CIMA deben estar preparadas para diversos ambientes laborales y diversos tipos de jefes y de organizaciones.



Las chicas deben poder Preguntarse ¿Cuáles son los mayores desafíos de la organización para la que trabajo?
Cómo está organizada? Qué lugar ocupo yo?
Qué hay que cuidar en esta organización?
Qué lenguaje se utiliza en este Hotel?

Qué más?....

Desarrollar la habilidad para extraer los sueños de la gente que visita ese restaurante.

Con cuáles obstáculos tengo que liderar cada día?

Cómo soy más empática con cada persona y situación?

Es muy importante conocer a los compañeros de trabajo.

Entender que al trabajo no se llevan las situaciones personales. Ser reservada es importante.



shutterstock.com - 1991308028



Cada curso que contempla el Proyecto CIMA, no solo debe tener los mejores contenidos, sino que la mejor Mediación, para que cada participante pueda ingresar a un trabajo y sostenerlo, ese es el sueño de las chicas, de CIMA, del Hilton y del Trust....