
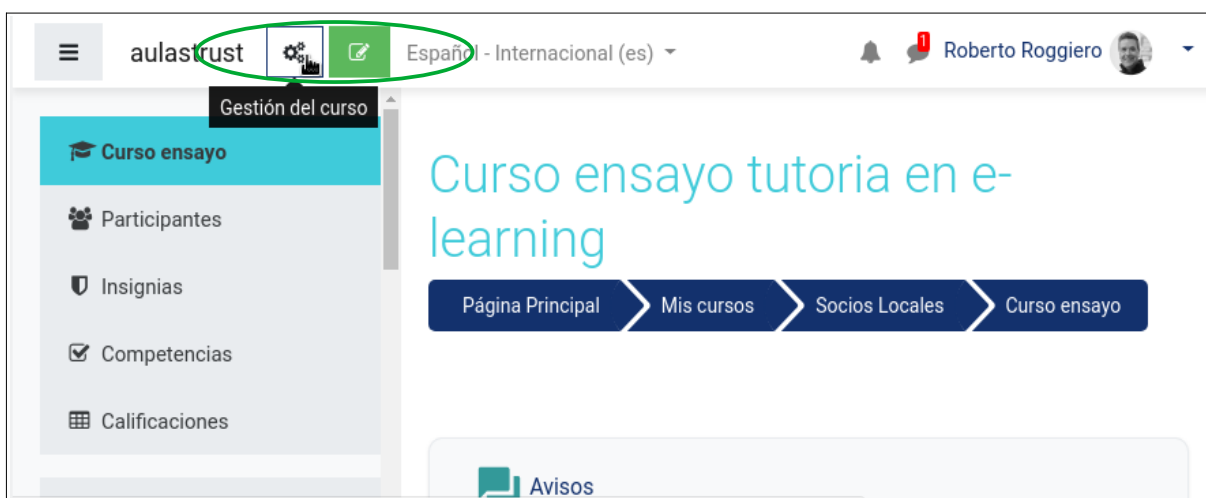


Introducción a la tutoría en e-learning

Configuración de cursos

Aquí revisaremos las principales opciones de configuración general de los cursos en Moodle que pueden ser modificadas bajo el rol de “**Profesor**”.

1. Para editar la configuración del curso, ir a la parte superior izquierda y pulsar sobre el icono de engranaje: 



2. En la nueva ventana pulsar sobre “**Editar la configuración del curso**”:



3. En la sección **General** podemos editar el nombre completo del curso, así como su nombre corto. La **Categoría** está pre-asignada por la administración de la plataforma y no se puede modificar. La visibilidad del curso se sugiere ponerla en “**Ocultar**” mientras se lo está elaborando y configurando. Una vez que el curso esté listo para los estudiantes, podemos cambiar la visibilidad a “**Mostrar**”.

Es preferible no habilitar la fecha de finalización del curso para tener mayor flexibilidad en caso de que el curso se extienda o requiera ser replicado posteriormente. El número de ID del curso no es necesario.

▼ **General**

Nombre completo del curso	?	?	<input type="text" value="Curso ensayo tutoria en e-learning"/>
Nombre corto del curso	?	?	<input type="text" value="Curso ensayo"/>
Categoría de cursos	?		Socios Locales ▾
Visibilidad del curso	?		Ocultar ▾
Fecha de inicio del curso	?		16 ▾ octubre ▾ 2018 ▾ 00 ▾ 00 ▾
Fecha de finalización del curso	?		16 ▾ octubre ▾ 2019 ▾ 00 ▾ 00 ▾ <input type="checkbox"/> Habilitar
Número ID del curso	?		<input type="text"/>

4. En la sección **Descripción** colocar un breve resumen del curso. También se puede subir una imagen para la portada del curso, de 600 x 400 px. aproximadamente (asegúrate que sea una imagen tuya o de libre distribución).

▼ **Descripción**

Resumen del curso ?

Este es un espacio de ensayo del curso de Tutoría en e-learning.

Archivos del resumen del curso ?

Tamaño máximo para nuevos archivos: 300MB, número máximo de archivos adjuntos: 1

Archivos

moodle.jpg

Tipos de archivo aceptados:

5. La sección **Formato de curso** es una de las más importantes, pues determinará la forma en que se presentará el curso a los estudiantes. Existen las siguientes opciones:

Formato de temas: permite organizar los temas del curso en secciones independientes. Cada sección se puede habilitar a medida que el curso avanza. En este formato es posible utilizar todas las actividades y recursos disponibles en Moodle. Es uno de los formatos mas utilizados por la flexibilidad y sencillez de su administración, y es por ello que lo utilizaremos en los cursos que ustedes desarrollarán. La opción de secciones ocultas se sigue poniendo como “**totalmente invisibles**” y la paginación del curso en “**Mostrar todas las secciones en una página**”, para facilitar la navegación.



The screenshot shows the 'Formato de curso' configuration panel in Moodle. It contains three rows of settings, each with a question mark icon to its right and a dropdown menu to its right:

- Formato:** The dropdown menu is set to 'Formato de temas'.
- Secciones ocultas:** The dropdown menu is set to 'Las secciones ocultas son totalmente invisibles'.
- Paginación del curso:** The dropdown menu is set to 'Mostrar todas las secciones en una página'.

Temas en pestañas: similar al formato de temas, pero las secciones se organizan en pestañas en la parte superior. Es el formato que estamos utilizando en el curso “*Introducción a la tutoría en e-learning*”. Se trata de un formato extra que no forma parte de los formatos estándar de Moodle, por lo que en algunas plataformas puede que no se lo encuentre.

Formato de actividad única: presenta una única actividad o recurso. Por ejemplo un cuestionario o un documento. No es muy usual.

Formato social: ofrece únicamente un foro para el curso. Se utiliza cuando lo más importante es la interacción y discusión entre los participantes, sin requerir muchos recursos de apoyo.

Formato semanal: el curso está organizado en secciones semanales. Indicado para cursos que tengan esa planificación. Suele ser un formato bastante rígido en términos temporales. Puede hacer uso de todas las actividades y recursos disponibles en Moodle, al igual que el formato de temas.

Las otras secciones pueden quedar sin modificación.